*Проект*

**ТИПОВАЯ ФОРМА ДОГОВОРА**

**ДОГОВОР О РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОЕКТА  
(Договор возмездного оказания услуг)**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

*[указать наименование подпроекта]*

**Фиксированные выплаты**

**№ FEFLP/FGI-6**- \_\_\_\_\_  -  \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| [*указать номер номинации*] | [*указать номер заявки*] |

между

**Некоммерческим фондом реструктуризации предприятий**

**и развития финансовых институтов,**

ВЫСТУПАЮЩИМ В КАЧЕСТВЕ ЗАКАЗЧИКА,

и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,**

[*указать наименование Исполнителя*]

ВЫСТУПАЮЩИМ В КАЧЕСТВЕ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ДАТА: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Текст в скобках [] означает положения, которые должны быть  
уточнены/удалены в финальной версии договора)*

НАСТОЯЩИЙ ДОГОВОР (далее по тексту именуемый «Договор») заключен \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяца 2019 года между Некоммерческим фондом реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов (ОГРН: 1037700060694; далее по тексту именуемый «Заказчик» или «ФРП»), зарегистрированным по адресу: Российская Федерация, 119270, г. Москва, Лужнецкая набережная, д. 2/4, стр. 1, оф. 104, действующим от имени Министерства финансов Российской Федерации (далее по тексту именуемое «Минфин России») по Договору поручения № 01-01-06/17-70 от 28 апреля 2011 г. и на основании доверенности Минфина России от 26 апреля 2018 г. № 01-10-08/39, в лице Генерального директора Королькова Мстислава Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, с другой стороны, *[указать наименование Исполнителя]* (ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_*[указать ОГРН],* далее по тексту именуемый «Исполнитель» или «…» *[указать сокращенное наименование Исполнителя]*), зарегистрированным по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[указать адрес, по которому зарегистрирован Исполнитель]*, в лице *[указать должность и ФИО подписанта Договора от имени Исполнителя]*, действующего на основании *[указать наименование документа, удостоверяющего полномочия подписанта Договора от имени Исполнителя]*, далее совместно и по отдельности именуемыми соответственно «Стороны» и «Сторона».

УЧИТЫВАЯ, ЧТО отбор Исполнителя был проведен по результатам конкурса на основании решения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019  г. Конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора инициатив в области развития финансовой грамотности и защиты прав потребителей в рамках Проекта «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» (далее именуемый «Проект»), утвержденной Директором Проекта,

Проект «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» реализуется в рамках Соглашения о займе № 79830-RU (далее по тексту именуемый «Займ № 79830-RU») Российской Федерации и Международного банка реконструкции и развития (далее по тексту именуемый «МБРР» или «Банк»), при этом часть средств Займа № 79830-RU планируется выделить на приемлемые платежи в рамках настоящего Договора. Источники и порядок финансирования настоящего Договора установлены Соглашением о займе № 79830-RU и изменениями к нему,

Заказчик желает, чтобы Исполнитель оказал для Минфина России – Конечного заказчика по Договору, услуги по …. *[указать полное наименование подпроекта]* (далее именуемый «Подпроект») описанные ниже, и

УЧИТЫВАЯ, ЧТО Исполнитель намерен выполнить указанные услуги,

В ДАННЫЙ МОМЕНТ СТОРОНЫ настоящим соглашаются о нижеследующем:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Услуги** | (i) Исполнитель окажет услуги, указанные в Приложении А «Описание услуг», которое является неотъемлемой частью данного Договора (далее по тексту именуемые «Услуги»).  (ii) Исполнитель должен предоставить Персонал, перечисленный в Приложении Б «Персонал Исполнителя и Субисполнители» для выполнения Услуг.  (iii) Исполнитель должен представить отчеты, перечисленные в Приложении В «Обязательства Исполнителя по отчетности» по форме и в сроки, указанные в этом Приложении. | | |
| **2. Сроки** | Исполнитель должен оказать Услуги в течение периода, который начинается \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года и продолжается вплоть до \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года*,* или в любой другой период, который может быть впоследствии согласован Сторонами в письменном виде.  Договор действует вплоть до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему. | | |
| **3. Оплата** | A. Предельная Сумма  За Услуги, оказанные в рамках Приложения А, Заказчик заплатит Исполнителю сумму, не превышающую … *[указывается сумма с указанием суммы НДС]*. Указанная сумма была установлена, исходя из понимания того, что она включит все издержки и прибыли Исполнителя, а также все налоговые обязательства, которые могут быть возложены на Исполнителя.  Указанная Предельная Сумма является твердой, изменению не подлежит.  Б. График Платежей  График Платежей приведен ниже:  1) Первый промежуточный платеж в размере … *[указывается сумма с указанием суммы НДС]* будет выплачен Исполнителю Заказчиком после:  (i) утверждения Минфином России *Первого промежуточного отчета* в соответствии с Приложением В «Обязательства Исполнителя по отчетности», и  (ii)  подписания Сторонами Акта приемки услуг;  *[количество промежуточных платежей варьируется в зависимости от количества отчетов, предусмотренных Приложением В к Договору. В окончательной версии Договора указываются все платежи]*  2) Заключительный платеж в размере … *[указывается сумма с указанием суммы НДС]* будет выплачен Исполнителю:  (i) по выполнении всего объема Услуг,  (ii) после утверждения Минфином России Итогового отчета, представленного в соответствии с Приложением В «Обязательства Исполнителя по отчетности», и  (iii) подписания Сторонами Акта приемки услуг.  В. Условия платежей  Платежи Исполнителю будут производиться Заказчиком на банковский счет Исполнителя, указанный в Статье 15 Договора, в соответствии с Графиком, указанным в Статье 3(Б) Договора, не позднее чем, через 60 (шестьдесят) рабочих дней после того, как Исполнитель представит документы, предусмотренные Графиком, указанным в Статье 3(Б) Договора, при наличии надлежаще оформленного счета.  *Если валюта Договора отличается от валюты Российской Федерации – российских рублей текст Договора дополняется условием валюты Платежа следующего содержания*: «Платежи по Договору производятся в российских рублях по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на даты платежей.».  В случае согласования Минфином России Перечня результатов интеллектуальной деятельности (далее по тексту именуемые «РИД»), исключительные права на которые подлежат отчуждению Исполнителем Минфину России, как определено в Cтатье 7 настоящего Договора, заключительный платеж производится Заказчиком после, помимо перечисленных выше условий платежа, подписания Минфином России и Исполнителем Договора/Договоров об отчуждении исключительных прав и Акта/Актов приема-передачи материального(-ых) носителя(-ей) результатов интеллектуальной деятельности, и предоставления заверенных копий данных документов Заказчику.  Все документы, на основании которых производятся платежи по Договору, выпускаются Исполнителем в 3 (трех) экземплярах, каждый из которых формируется в отдельный пакет: по одному экземпляру для Заказчика, Минфина России, Исполнителя. Пакеты, сформированные для Заказчика и Минфина России, передаются с двумя экземплярами оригинала счета на оплату в ФРП.  Форма акта приемки услуг подлежит предварительному согласованию Заказчиком, а Договор/Договоры об отчуждении исключительных прав и Акт/Акты приема-передачи материального(-ых) носителя(-ей) результатов интеллектуальной деятельности подлежат предварительному согласованию Заказчиком и Минфином России.  Оплате по настоящему Договору подлежит только удовлетворительно оформленный Исполнителем счет. В случае направления Исполнителем неудовлетворительно оформленного счета, такой счет будет возвращен Исполнителю. | | |
| **4. Руководство Подпроектом** | A. Координаторы  Минфин России является исполнительным ведомством по Проекту и осуществляет контроль всей деятельности в рамках Проекта. В частности, Минфин России рассматривает и утверждает отчеты Исполнителя, представленные в ходе выполнения Договора, как это указано в Приложении В «Обязательства Исполнителя по отчетности», а также другие результаты оказания Услуг, или готовит замечания, если это потребуется.  **Г-н Андрей Андреевич Бокарев**, Директор Департамента международных финансовых отношений Министерства финансов Российской Федерации, Председатель Рабочей группы (Директор Проекта) является Координатором деятельности Исполнителя по настоящему Договору, который рассматривает и утверждает отчеты Исполнителя, представленные в соответствии с Приложением В «Обязательства Исполнителя по отчетности», а также другие материалы или готовит необходимые замечания.  **Г-н Мстислав Петрович Корольков**, Генеральный директор ФРП, является полномочным представителем Заказчика по Договору и отвечает за обеспечение содействия Минфину России в реализации Договора, приемку Услуг на основании утверждения Минфином России отчетов Исполнителя, получение счетов от Исполнителя и осуществление платежей.  Исполнитель назначает г-на/г-жу … *[указывается ФИО представителя Исполнителя, должность]*, в качестве Координатора Исполнителя по Договору.  Б. Отчеты  Отчеты, перечисленные в Приложении В «Обязательства Исполнителя по отчетности», должны быть представлены в течение срока выполнения задания Договора и послужат основой для выплат, которые должны быть сделаны в соответствии со Статьей 3 настоящего Договора. | | |
| **5. Стандарты оказываемых услуг** | Исполнитель обязуется оказать Услуги на самом высоком уровне профессионализма, этических и моральных норм. Исполнитель обязуется оказывать Услуги с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите интеллектуальных прав, в том числе в информационно-коммуникационных сетях. Исполнитель несет полную ответственность за надлежащее выполнение Услуг Субисполнителем по Договору. Исполнитель оперативно заменит всех привлеченных по этому Договору сотрудников, Субисполнителя, которых Заказчик и / или Минфин России оценивает неудовлетворительно. | | |
| **6. Конфиден-циальность** | Во время действия настоящего Договора и после его истечения Исполнитель не будет, без предварительного письменного согласия Заказчика и Минфина России, разглашать какую-либо информацию, являющуюся собственностью или представляющую собой конфиденциальные данные и относящуюся к Услугам, настоящему Договору или же деятельности и операциям Заказчика и Минфина России. | | |
| **7. Права собственности на материал** | Все результаты Услуг Исполнителя по настоящему Договору, в том числе исследования, отчеты и другой материал, графики, программное обеспечение и прочие документы, подготовленные Исполнителем для Минфина России в рамках Договора, принадлежат Минфину России и остаются в его собственности. Исполнитель может сохранить копию такой документации и программное обеспечение.  В составе соответствующего промежуточного отчета и Итогового отчета Исполнитель представляет Перечень созданных в рамках соответствующего этапа оказания Услуг по Договору результатов интеллектуальной деятельности (произведений, электронных и печатных информационных продуктов), исключительные права на которые подлежат отчуждению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Минфин России по итогам рассмотрения и утверждения соответствующего промежуточного отчета и Итогового отчета определяет и доводит до Исполнителя Перечень РИД, исключительные права на которые подлежат отчуждению Исполнителем Минфину России (далее по тексту именуемый «Перечень РИД»).  Не позднее 30 календарных дней после утверждения Минфином России соответствующего промежуточного отчета и/или Итогового отчета Исполнитель должен представить согласно Перечню РИД в двух экземплярах подписанный(-ые) со своей стороны Договор(-ы) об отчуждении исключительных прав с приложением(-ями) Акта(-ов) приема-передачи материального(-ых) носителя(-ей) результатов интеллектуальной деятельности. | | |
| **8. Неучастие Исполнителя в определен-ных видах деятельности** | Исполнитель соглашается, что в течение срока действия настоящего Договора и после прекращения такого действия, Исполнитель и любая организация, находящаяся в подчинении Исполнителя, не будет иметь право на поставку товаров, работ или услуг (за исключением Услуг и их продолжения) по любому проекту, вытекающему из Услуг или тесно связанных с ними и финансируемому из средств Займа № 79830-RU и софинансирования, выделяемого из федерального бюджета. | | |
| **9. Переуступка прав и обязанностей** | Исполнитель не должен переуступать права и обязанности по Договору или любой его части, включая заключение субдоговоров, помимо указанных в Приложении Б к Договору, без предварительного письменного согласия Заказчика и Минфина России. | | |
| **10. Права Заказчика, Минфина России и Международ-ного банка реконструкции и развития (МБРР)** | В соответствии с требованиями Соглашения о займе № 79830-RU на Исполнителя распространяются следующие обязательства:   1. Заказчик имеет право на приостановку и (или) прекращение действия настоящего Договора, в случае невыполнения Исполнителем подпроекта какого-либо обязательства по Договору; 2. Исполнитель обязан осуществлять свой подпроект добросовестно и эффективно и в соответствии с положениями Руководства МБРР по борьбе с коррупцией, которые распространяются на получателей средств Займа № 79830-RU (Приложение 1 «Политика Банка - Противодействие коррупции и мошенничеству», которое является неотъемлемой частью данного Договора); 3. Исполнитель должен предоставлять Заказчику, Минфину России и МБРР, а также их представителям возможность проводить проверку подпроекта, деятельности, осуществляемой в рамках подпроекта, а также соответствующих учетных материалов и документов; 4. Исполнить должен готовить и предоставлять Заказчику, Минфину России и МБРР любую информацию, обоснованно запрошенную Минфином России или МБРР в связи с вышеизложенным; 5. Заказчик вправе приостановить или расторгнуть Договор по указанию Минфина России в случае приостановления или прекращения полностью или частично права Российской Федерации на расходование средств Займа № 79830-RU. | | |
| **11. Применимое право и язык Договора** | Отношения Сторон по настоящему Договору в части, неурегулированной его условиями, регулируются нормативными правовыми актами Российской Федерации, а языком Договора является русский*.* | | |
| **12. Урегулирова-ние разногласий** | Все разногласия, которые Стороны не смогут урегулировать в досудебном порядке, передаются для вынесения судебного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | |
| **13. Ответствен-ность Исполнителя** | Исполнитель несет ответственность, в том числе за Субисполнителя, перед Заказчиком и Конечным заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим российским законодательством. | | |
| **14. Модификации и Изменения** | Любые изменения условий настоящего Договора, включая все, что касается объема оказываемых Услуг, могут быть внесены в Договор по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения к Договору. | | |
| **15. Адреса и банковские реквизиты Сторон** | 1. Уведомления  Любое уведомление, запрос или согласие, выдача которого необходима или разрешена в связи с настоящим Договором, должны быть в письменном виде. Любое такое уведомление, запрос или согласие считаются выданными в случае их личной доставки полномочному представителю Стороны, которому адресована эта информация, или в случае их пересылки заказной почтой или курьерской службой доставки, подтверждающей доставку такой Стороне по адресу, указанному в пункте 2 настоящей Статьи.  Исполнитель обязан уведомить Заказчика о начале процедур реорганизации и/или ликвидации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации/ликвидации.  Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить Заказчика о следующих изменениях: наименования организации; единоличного исполнительного органа; адреса; телефона; банковских реквизитов.  2. Адреса и банковские реквизиты Сторон:  Заказчик:  Некоммерческий фонд реструктуризации предприятий и развития финансовых институтов  На имя: г-на Королькова Мстислава Петровича, Генерального директора  Адрес (место нахождения): 119270 г. Москва, Лужнецкая набережная, дом 2/4, стр.1, офис 104  Почтовый адрес: 119270, г. Москва, Лужнецкая набережная, дом 2/4, стр. 16, офис 200  Тел.: +7  (495) 792-3010  Факс: +7  (495) 792-5811  Адрес электронной почты: fer@fer.ru  ИНН 7704148479  КПП 770401001  ОКПО 00069836  ОКТМО 45383000000  Р/сч  40703810700020106507 в ПАО СБЕРБАНК, г. Москва К/сч 30101810400000000225 БИК 044525225  Исполнитель:  *[указывается полное наименование Исполнителя]*  На имя: *[указывается ФИО руководителя/полномочного представителя Исполнителя, должность]*  *[данные указываются при подготовке окончательной версии Договора]*  Место нахождения:  Почтовый адрес:  Тел.: +7  Факс: +7  Адрес электронной почты:  ИНН  КПП  ОКПО  ОКТМО  Р/сч   в *[указывается наименование и адрес кредитной организации]*  К/сч  БИК | | |
| Настоящий Договор составлен на…листах *[указывается количество листов]*  и подписан Сторонами в трех оригинальных экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для Заказчика, Исполнителя и Минфина России.  **ПОДПИСИ СТОРОН:** | | |
| ОТ ИМЕНИ И ПО ПОРУЧЕНИЮ ЗАКАЗЧИКА | | ОТ ИМЕНИ И ПО ПОРУЧЕНИЮ ИСПОЛНИТЕЛЯ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ М.П. Корольков  Генеральный директор | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  *[указывается ФИО руководителя/полномочного представителя Исполнителя, должность]* |

**Приложение 1: Политика Банка – Противодействие Коррупции и Мошенничеству**

(текст в настоящем Приложении 1 не подлежит изменению)

**Руководство «Отбор и наем консультантов Заемщиками Всемирного банка в рамках займов МБРР и кредитов и грантов МАР», датированное январем 2011 года с изменениями от июля 2014 года:**

**Мошенничество и коррупция**

1.23 Политика Банка требует, чтобы Заемщики (включая бенефициаров займов Банка), консультанты и их агенты (вне зависимости, заявлены они или нет), субподрядчики, субконсультанты, провайдеры услуг или поставщики, а также любой их персонал, соблюдали самые строгие нормы этики в процессе конкурсного отбора и заключения контрактов, финансируемых Банком[[1]](#footnote-1). Проводя такую политику, Банк:

1. для целей данной статьи дает следующие определения приведенным далее терминам:
   1. «коррупция» означает предложение, вручение, получение или вымогательство, напрямую или через посредника, чего-нибудь ценного с целью оказания неправомерного влияния на действия другой стороны[[2]](#footnote-2);
   2. «мошенничество» означает любое действие или бездействие, включающее в себя неправильное представление информации, которое намеренно или по неосторожности вводит в заблуждение или стремится ввести в заблуждение сторону для того, чтобы получить финансовую или другую выгоду, или для того, чтобы не выполнять обязательства[[3]](#footnote-3);
   3. «сговор» означает договоренность между двумя и более сторонами, направленную на достижение незаконной цели, включая оказание неправомерного влияния на действия другой стороны[[4]](#footnote-4);
   4. «принуждение» означает нанесение повреждения или ущерба или угрозу нанесения повреждения или ущерба, напрямую или косвенно, другой стороне или собственности другой стороны с целью оказания ненадлежащего влияния на действия другой стороны[[5]](#footnote-5);
   5. «обструкционистская практика» это

(aa) намеренное уничтожение, фальсификация, изменение или сокрытие подтверждающей информации при проведении расследования или ложное заявление для того, чтобы фактически затруднить расследование Банка по обвинению в коррупции, мошенничестве, сговоре или насилии и принуждении; и/или угроза, притеснение или запугивание любой из сторон, с целью помешать этой стороне обнародовать известные ей обстоятельства, относящиеся к расследованию, или проводить расследование; или

(bb) действия, направленные на то, чтобы фактически помешать Банку воспользоваться своими правами на проведение инспекции и аудита, предусмотренными пунктом 1.23 (e), который приводится далее.

1. отклонит предложение по присуждению контракта, если он придет к выводу о том, что рекомендованный для присуждения контракта участник торгов или какой-либо из его сотрудников, или его агентов, или его субконсультантов, субподрядчиков, поставщиков товаров и услуг и/или их сотрудников были замешаны, напрямую или опосредованно, в коррупции, мошенничестве, сговоре, принуждении либо в создании препятствий в процессе проведения конкурса на присуждение данного контракта;
2. объявит о том, что закупки были проведены с нарушением установленных процедур, и аннулирует ту часть займа, которая предназначена для финансирования контракта, если в какой-либо момент времени будет установлено, что представители Заемщика или получателя любой части средств займа были замешаны в коррупции, мошенничестве, сговоре, насилии или принуждении в процессе проведения закупок или выполнения такого контракта, а Заемщик при этом не принял своевременные и надлежащие меры, удовлетворяющие Банк, по исправлению ситуации при ее возникновении, в том числе своевременно не проинформировал Банк в тот момент, когда стало известно о возникновении такой ситуации;
3. в любой момент наложит на фирму или физическое лицо санкции в соответствии с превалирующими процедурами Банка о порядке применения санкций[[6]](#footnote-6), включая публичное объявление о лишении такой фирмы или физического лица на неограниченное время либо на указанный срок: (i) права на получение финансируемого Банком контракта; и (ii) права быть заявленным[[7]](#footnote-7) в качестве субконсультанта, поставщика товаров или услуг для другой правомочной компании, которой присужден контракт, финансируемый Банком.

**Перечень Приложений:**

Приложение A: Описание Услуг

Приложение Б: Персонал Исполнителя и Субисполнители

Приложение В: Обязательства Исполнителя по отчетности

**Приложение A: Описание Услуг**

*[Приложение заполняется по результатам конкурса, с учетом возможных замечаний и рекомендаций Конкурсной комиссии]*

*Описание Услуг должно быть выстроено в четкой логической последовательности, каждый шаг должен «вытекать» из предыдущего. Структурируя данное Приложение, Исполнителю следует учитывать, что Описание Услуг является базой для определения стоимости каждого этапа оказания Услуг по Договору, и в совокупности по всем этапам оказания Услуг – базой для определения цены Договора.*

*Описание Услуг должно быть представлено в следующей типовой структуре:*

1. **Цель оказания Услуг и задачи Подпроекта**

*Цель оказания Услуг должна быть четко определена и соответствовать наименованию Услуги, указанной в наименовании предмета Договора.*

*Далее должны быть перечислены конкретные задачи Подпроекта, которые должны быть решены Исполнителем для достижения цели оказания Услуг.*

1. **Обоснование актуальности Подпроекта**

*Должна быть раскрыта актуальность Услуг для Конечного заказчика по Договору (актуальность Подпроекта) в соответствии с паспортом инициативы.*

1. **Этапы реализации и задачи Подпроекта**

*Данный пункт Приложения А должен раскрывать состав Услуг и их ожидаемые результаты – путем последовательного перечисления этапов реализации Услуг в рамках Подпроекта, конкретизируя все перечисленные в пункте 1 Приложения А задачи Подпроекта, которые должны быть решены Исполнителем для достижения цели оказания Услуг по Договору. При этом не должны вводиться дополнительные цели и не должны меняться ранее поставленные цель и задачи.*

*Для каждого этапа должны быть указаны:*

* Дата начала: [*с даты подписания Договора либо выраженная в определенном количестве месяцев с даты подписания Договора*].
* Дата завершения: [*выраженная в определенном количестве месяцев с даты подписания Договора*].
* Описание Услуг: [*максимально детально перечисляются Услуги, оказываемые на каждом этапе и в рамках реализации каждой задачи – с уточнением их конкретных характеристик (например, если создаются какие-либо печатные материалы, необходимо указать: их количество, содержание, объем, формат, способы распространения и т. п.).*

*При необходимости* *в данном пункте необходимо указать вспомогательные работы / услуги, которые требуются для реализации этапа (например, если необходима организация обучения в качестве отдельной составляющей Услуг)*].

* Наименование и состав промежуточного отчета, в котором должны быть отражены результаты каждого этапа [*например, «Результаты Этапа 1 отражаются Исполнителем в Первом промежуточном отчете, содержащем…» и т. д.*]

*Важно, чтобы описание задач в данном разделе соответствовало количеству и содержанию задач Подпроекта, поставленных ранее.*

*Описание ожидаемых результатов должно быть логически взаимосвязано с описанием целей и задач Услуг: предполагаемые итоговые документы (например, доклады, данные, карты, отчеты об исследованиях, оценка результативности Подпроекта в соответствии с заданными индикаторами, общие выводы по итогам Подпроекта и т.д.).*

*По всему тексту описания Услуг необходимо использовать общепринятую терминологию, или терминологию, применяемую в нормативных правовых актах, не допускать неоговоренных ранее сокращений, а также иностранных слов и выражений. В случае отсутствия в русском языке синонима иностранного слова, которое не использовать не возможно, описание Услуг должно содержать определение этого слова в целях реализации Договора.*

**Приложение Б: Персонал Исполнителя и Субисполнители**

*[Приведенная ниже таблица заполняется в соответствии с перечнем специалистов Исполнителя, включенных в п. 12 Анкеты заявителя, входившей в состав конкурсной заявки. При необходимости перечень специалистов из Анкеты может быть дополнен.]*

| **№** | **ФИО** | **Должность**  [*указывается роль каждого специалиста в Подпроекте, а не их должности в организации Исполнителя*] | **Задание**  [*кратко перечисляются задачи каждого специалиста в Подпроекте – в соответствии с общими задачами, указанными в пункте 3 Приложения А к Договору*] |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*[в окончательной версии Договора в Приложении Б к Договору также указываются Субисполнители, заявленные Исполнителем в его конкурсной заявке, если такие имеются]*

**Приложение В: Обязательства Исполнителя по отчетности**

*[Приложение заполняется по результатам конкурса, с учетом возможных замечаний и рекомендаций Конкурсной комиссии]*

**1. Виды и содержание отчетов Исполнителя**

Исполнитель представляет Заказчику для дальнейшей передачи Минфину России отчеты о результатах оказания Услуг и другую документацию в соответствии со Статьей 3 (Б) Договора по согласованной форме с обязательным указанием объемов оказанных Услуг и их стоимостной оценки по настоящему Договору, в соответствии со следующим графиком:

| **Номер и наименование отчета** | **Содержание** | **Срок представления** (в месяцах с даты подписания Договора) |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*[Описание достигнутых результатов в отчетах Исполнителя должно быть логически взаимосвязано с целями и задачами оказываемой услуги и не противоречить их описанию в пункте 3 Приложения А к Договору. Количество отчетов должно соответствовать количеству этапов оказания Услуг, перечисленных в пункте 3 Приложения А к Договору].*

**2. Требования к отчетам**

Отчеты предоставляются Исполнителем:

* на русском языке, в эргономичном переплетенном виде, с оглавлением, с титульным листом, содержащим все реквизиты Подпроекта и название отчета, с подписью руководителя Подпроекта;
* в трех печатных экземплярах и трех экземплярах на цифровых носителях (CD (компакт-диск) или USB-флэш-накопитель).

*Все создаваемые и распространяемые Исполнителем материалы и результаты Подпроекта должны содержать следующее: «Подготовлено по заказу Министерства финансов Российской Федерации в ходе реализации совместного Проекта Российской Федерации и Международного банка реконструкции и развития «Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации» в рамках «Конкурсной поддержки инициатив в области развития финансовой грамотности и защиты прав потребителей».*

*[последний абзац данного пункта включается в окончательную версию Договора только в случае создания Исполнителем в ходе оказания Услуг по Договору РИДов в виде учебных пособий, методических рекомендаций, брошюр, прочих произведений и материалов, в печатном и электронном виде].*

**3. Процедура и сроки утверждения отчетов**

Все отчеты, представляемые Исполнителем по данному Договору, проходят содержательную экспертизу. По получении соответствующего отчета Заказчик направляет отчет на экспертизу консультанту по контракту № FEFLP/QCBS-1.12 «Консультационная поддержка мероприятий, осуществляемых в рамках Проекта “Содействие повышению уровня финансовой грамотности населения и развитию финансового образования в Российской Федерации”». Затем отчет вместе с экспертным заключением направляется Заказчиком на рассмотрение в Минфин России.

Проверка отчетов производится Минфином России:

А) В случае своевременной сдачи отчета Исполнителем – в течение 30 рабочих дней. В исключительных случаях Минфин России может задержать проведение проверки на 5 рабочих дней с предварительным уведомлением Исполнителя;

Б) В случае сдачи отчета Исполнителем позже оговоренных в настоящем Приложении сроков – по согласованию с Минфином России, но не более 45 календарных дней.

Минфин России и / или Заказчик могут указать Исполнителю на необходимость использования в отчетах специальных форматов представления информации. В этом случае представление материалов в оговоренном формате является обязательным для Исполнителя.

После окончания проверки отчета Минфином России Заказчик сообщает Исполнителю о результатах его рассмотрения. В случае отказа от утверждения отчета Минфин России предоставляет письменные комментарии, поясняющие причину отказа с подробным описанием того, какие требования Приложения А и Договора не были выполнены. Минфин России имеет право принять отдельные разделы отчетов Исполнителя, указывая на необходимость доработки остального материала отчета. В этих случаях Исполнитель должен внести необходимые изменения в отчет в течение 30 календарных дней.

**4. Приемка Услуг**

По итогам утверждения Минфином России отчетов Исполнителя, перечисленных в п. 1 настоящего Приложения, Стороны подписывают соответствующие Акты приемки услуг, являющиеся основаниями платежей в соответствии со Статьей 3 Договора.

*Если в составе Итогового отчета Исполнитель представляет Перечень созданных в рамках Этапов 1, 2, 3 оказания Услуг по Договору результатов консультационных услуг с определением тех из них, которые могут быть признаны РИД, с оценкой срока их возможного полезного использования, и Минфин России по итогам рассмотрения и утверждения соответствующего промежуточного отчета или Итогового отчета определяет и доводит до Исполнителя Перечень РИД, исключительные права на которые подлежат отчуждению Исполнителем Минфину России, то подписание Минфином России и Исполнителем Договора/Договоров об отчуждении исключительных прав и Акта/Актов передачи материального(-ых) носителя(-ей) РИД осуществляется после подписания Сторонами Акта приемки услуг по факту утверждения Минфином России соответствующего отчета. Исключительные права на РИД в полном объеме переходят от Исполнителя к Минфину России с даты, указанной в Договоре/Договорах об отчуждении исключительных прав.*

*[последний абзац данного пункта включается в окончательную версию Договора только в случае создания Исполнителем в ходе оказания Услуг по Договору РИДов, права на которые подлежат отчуждению Конечному заказчику].*

1. *В данном контексте любое действие, совершенное консультантом или любым из его сотрудников, или его агентами, или его субконсультантами, субподрядчиками, поставщиками товаров и услуг и/или их сотрудниками и оказывающее влияние на процесс конкурсного отбора или исполнения контракта с целью получения неправомерной выгоды, является незаконным.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *В целях настоящего подпункта, термин “другая сторона” относится к должностному лицу, действующему в отношении процесса закупок или исполнения контракта. В данном контексте, термин “должностное лицо” включает в себя сотрудников Всемирного банка и служащих других организаций, которые принимают или рассматривают закупочные решения.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *В целях настоящего подпункта, термин «сторона» означает должностное лицо; термины «выгода» и «обязательства» относятся к процессу отбора или заключению контракта; а фраза «действие или упущение» относятся к влиянию на процесс отбора или заключения контракта.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *В целях настоящего подпункта, термин «стороны» означает участников процесса закупок или отбора (включая должностных лиц), пытающихся либо самостоятельно, либо через другое лицо или организацию, не участвующих в процессе закупок или отбора, создать видимость конкуренции или установить контрактные цены на искусственном, не конкурентном уровне, или на преимущественном уровне относительно цен других тендерных предложений или других условий.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *В целях настоящего подпункта, термин «сторона» означает участника процесса отбора или заключения контракта.* [↑](#footnote-ref-5)
6. *Юридическое или физическое лицо может быть объявлено неправомочным для присуждения контракта, финансируемого Банком: (i) по результатам завершения рассмотрения вопроса о введении санкций Банка в соответствии с процедурами применения санкций, включая, помимо прочего, перекрестное лишение права на участие по согласованию с другими международными финансовыми организациями, в том числе многосторонними банками развития, а также посредством применения корпоративных административных санкций группы Всемирного банка применительно к закупкам в связи с мошенничеством и коррупцией; и (ii) в результате временного приостановления или досрочного временного приостановления в связи с рассматриваемым вопросом о введении санкций. См. ссылку 12 и пункт 8 Приложения 1 к настоящему Руководству.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Заявленным (Назначенным) субконсультантом, поставщиком товаров или услуг является тот, кто был (i) включен консультантом в конкурсное предложение, поскольку он обладает специфическим и важным опытом и ноу-хау, которые учитываются при технической оценке предложения консультанта по оказанию конкретных услуг; или (ii) назначен Заемщиком.* [↑](#footnote-ref-7)